



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 15 luglio 2016

Deliberazione n. 2016/13/113

Oggetto: C.G.S. S.c.a.r.l. in Liquidazione. Convenzione per gestione amministrativa e contabile contratti con le aziende.

L'anno duemilasedici il giorno 15 del mese di luglio alle ore 10.00 in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti.

1. Vincenzo SIRIGNANO	- Presidente	presente
2. Giuseppe Biagio DI IORIO	- Componente	presente
3. Gerardo ADIGLIETTI	- Componente	assente
4. Angelo Antonio LANZA	- Componente	presente
5. Michele SPINAZZOLA	- Componente	presente

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

1. Dott. Vincenzo CARULLO	- Presidente	presente
2. Dott. Michele SCOGNAMIGLIO	- Membro effettivo	assente
3. Dott. Marco PUORRO	- Membro effettivo	assente

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale facente funzione, Dott.ssa Roberta Giordano.

IL COMITATO DIRETTIVO

Vista la nota assunta al protocollo consortile con il n. 2243 in data 15 luglio 2016 con la quale la società C.G.S. in seguito ad un incontro per le vie brevi.

- ha confermato la propria disponibilità a fornire un servizio di assistenza ai preposti uffici del Consorzio per la gestione amministrativa e contabile dei contratti stipulati con le aziende insediate nelle aree industriali;
- ha comunicato che le modalità ed i tempi del detto incarico potranno essere disciplinate nell'ambito della convenzione già in essere tra Consorzio ASI e C.G.S;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

Prendere atto della nota indicata in premessa trasmessa dalla società C.G.S. Avellino S.c.a.r.l. in liquidazione ed allegata alla presente delibera.

Spett.le Consorzio ASI

Oggetto: Convenzione contabilità.

Con la presente, la scrivente società conferma la propria disponibilità a fornire un servizio di assistenza ai preposti uffici dell'ASI per la gestione amministrativa e contabile dei contratti stipulati con le aziende insediate nelle aree industriali.

Le modalità ed i tempi di detto incarico potranno essere disciplinate nell'ambito della convenzione già in essere tra ASI e CGS.

Cordiali saluti.

Montefredane, 15.07.2016

Omissis

